

Betalingsvoorwaarden Kwaliteitsregister Mondhygiënisten

Deze betalingsvoorwaarden gaan in per 01-01-2024 en vervangt voorgaande 'betalingsregeling'.

Art. 1 Aanmelden PE-dossier en inschrijven Kwaliteitsregister Mondhygiënisten

Je kunt je ieder moment aanmelden voor een PE-dossier. Inschrijven en je dossier aanmelden in het Kwaliteitsregister Mondhygiënisten kan op elke 1e datum van een kalendermaand.

Art. 2 Kosten PE-dossier

Het bestuur van NVM-mondhygiënisten stelt op voordracht van het bureau KRM elk jaar het tarief voor aanmelden, registratie en beoordelingen vast. De tarieven zijn openbaar en te vinden op de website van het KRM.

1. Indien je je aanmeldt voor een PE-dossier ben je direct éénmalig € 25,- inschrijfgeld verschuldigd. Dit bedrag dien je direct via PE-Online en iDeal te voldoen.
2. Daarnaast ontvang je jaarlijks een factuur voor je PE-dossier/KRM-registratie indien je op 1 december van het voorgaande jaar bent ingeschreven/aangemeld. De factuur wordt ieder jaar op 1 februari via je account in PE-online verstuurd.
3. Voor NVM-leden geldt een gereduceerd tarief (50%).
4. Een PE-dossier is gratis (behalve de € 25,- inschrijfgeld) voor vierdejaars studenten Mondzorgkunde en het jaar na afstuderen.

Art. 3 Afmelden PE-dossier en uitschrijving Kwaliteitsregister Mondhygiënisten (vóór 1 december)

1. Indien je geen gebruik meer wilt maken van je PE-dossier en/of je wilt uitschrijven uit het KRM, dien je dit schriftelijk te laten weten vóór 1 december door het formulier 'Verzoek om uitschrijving uit het Kwaliteitsregister Mondhygiënisten' te versturen naar bureau KRM.
2. Schrijf je je ná 1 december uit, dan ben je voor het volgende kalenderjaar de jaarfactuur verschuldigd. Uiteraard kun je dan tot en met 31 december van dat jaar nog gebruik maken van het PE-dossier.
3. Ook indien je je niet kunt herregistreren blijft je PE-dossier behouden en moet je je dus formeel (vóór 1 december) uitschrijven om je af te melden voor het PE-dossier en het jaar daarna geen factuur meer te ontvangen.